

VIRKSOMHEDSETISK REGELSÆT

FORHOLDSREGLER

Tillid

Kære kollega



Hos Abbott Laboratories gør vi os hver dag fortjent til vores omdømme, idet det er resultatet af de enkelte beslutninger, vores medarbejdere træffer på forskellige niveauer. I takt med at vores virksomhed og det omgivende samfund bliver stadigt mere komplekst, bliver det oplagte valg mindre åbenlyst og vanskeligere at træffe. Alligevel skal vores handlinger til enhver tid afspejle en klar forståelse af de gældende lovbestemmelser, vores politikker og procedurer samt vores fælles etiske principper og værdier.

Disse grundlæggende retningslinjer fremgår af denne opdaterede udgave af vores "Virksomhedsetiske regelsæt". Alle ledere, fastansatte, kontraktansatte og agenter hos Abbott skal læse, forstå og overholde retningslinjerne i regelsættet. Af regelsættet fremgår, at vi ikke accepterer ulovlig eller uetisk adfærd i udøvelsen af vores erhverv. I opfordres derfor til at diskutere de spørgsmål, I måtte have til fortolkningen eller anvendelsen af regelsættet, med jeres overordnede eller medlemmerne af vores virksomhedsetiske afdeling, som kan hjælpe og vejlede jer. Disse og andre ressourcer er yderligere beskrevet i denne vejledning.

Offentliggørelsen af dette regelsæt sker som led i vores løbende bestræbelser på at sikre en arbejdsplads og arbejdsstyrke, der er karakteriseret ved ærlighed, retfærdighed og integritet. Vores virksomhedsetiske regelsæt understreger Abbotts 115-årige tradition for at gøre en positiv forskel for folkesundheden i hele verden.

Jeg anmoder derfor alle om at værne om den tillid, som andre har vist os, ved at træffe de rigtige beslutninger hver dag.

Miles D. White

Bestyrelsesformand og administrerende direktør



Indholdsfortegnelse



Indholdsfortegnelse

I.	Anvendelighed	1
II.	Beslutningstagning; håndhævelse af regelsættet	1
	– Kerneværdier	1
	– Overholdelse af regelsættet	3
	– Offentliggørelse	4
III.	Ærlighed og etik	7
	1. princip: rimelig adfærd	7
	2. princip: forebyggelse af interessekonflikter	7
	3. princip: Abbotts forretningsmuligheder	9
	4. princip: gaver og repræsentation	9
	5. princip: korrekt og fortrolig behandling af regnskaber, journaler og konti	10
	6. princip: beskyttelse af fortrolige oplysninger om kunder og andre	11
IV.	Offentliggørelse	13
	7. princip: komplet, rimelig, nøjagtig, rettidig og forståelig offentliggørelse	13
V.	Overholdelse af lovbestemmelser	15
	8. princip: overholdelse af lovbestemmelser	15
	– Bestemmelser vedrørende medicin og fødevarer	15
	– Bestemmelser vedrørende centrale sundhedsprogrammer	16
	– Fusions- og konkurrencebestemmelser	18
	– Insiderbestemmelser	18
	– Bestemmelser vedrørende betaling til statsansatte	19
	– Bestemmelser vedrørende lighed og diskrimination på arbejdsmarkedet	20
	– Bestemmelser vedrørende datahjemmeligheder	20
	– Miljøbestemmelser	20
	– Bestemmelser vedrørende politisk arbejde	21
	– Bestemmelser vedrørende told, antiboykot, embargo og samhandelsbegrænsninger	21
	– Bestemmelser vedrørende hvidvask af penge	21
VI.	Overholdelse af Abbotts standarder, politikker og procedurer	23
	9. princip: overholdelse af Abbotts standarder, politikker og procedurer	23
VII.	Beskyttelse af medarbejdere og ressourcer	25
	10. princip: beskyttelse af Abbotts aktiver	25
	11. princip: beskyttelse af Abbotts fortrolige oplysninger	25
	12. princip: medarbejdersundhed og -sikkerhed	26
	13. princip: brug af elektroniske medier	27
VIII.	Dokumentation af overholdelse af regelsættet	29
	– Interne undersøgelser	29
	– Disciplinærsager	29
	– Certificeringer	29
IX.	Dispensationer og ændringer	30

CERTIFICERINGSFORM



Dette virksomhedsetiske

regelsæt gælder for alle

medarbejdere, inklusive

medarbejdere i ledende stillinger.

ABBOTT LABORATORIES' VIRKSOMHEDSETISKE REGELSÆT

I. Anvendelighed

Dette virksomhedsetiske regelsæt ("regelsæt") gælder for alle ledere, fastansatte, kontraktansatte og agenter hos Abbott Laboratories samt virksomhedens afdelinger og datterselskaber, uanset om disse ligger i eller uden for USA.

Dette regelsæt er ikke en ansættelseskontrakt.

II. Beslutningstagning; håndhævelse af regelsættet

1

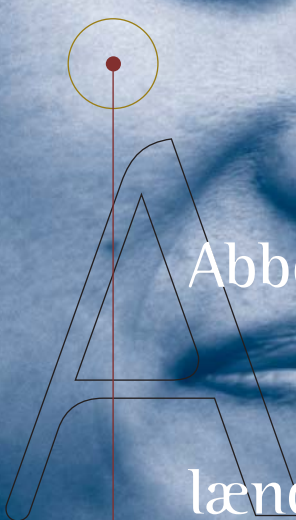
Kerne værdier

I takt med at den globale forretningsverden bliver stadig mere kompleks og koncentreret, bliver det stadig vanskeligere at træffe velovervejede beslutninger og at handle korrekt. Men Abbotts succes er på længere sigt fuldstændig afhængig af, at vi træffer de rigtige beslutninger hver dag. Det er derfor altafgørende, at vi forstår og indfrier Abbotts forventninger i relation til den måde, vi optræder på, når vi udfører vores arbejde.

For det første er det nødvendigt, at vi baserer vores beslutninger og handlinger på vores kerneværdier, der er karakteriseret af ærlighed, rimelighed og integritet.

- Vi vil ikke acceptere svindel, bedrag eller sløring.
- Vores beslutninger skal baseres på fakta og rimelighed, ikke forudindtagethed eller fordomme.
- Vores beslutninger skal baseres på de principper om ret og rimeligt, der fremgår af dette regelsæt.

ETIK OG OVERHOLDELSE - HJÆLPELINJE
1-866-384-2756



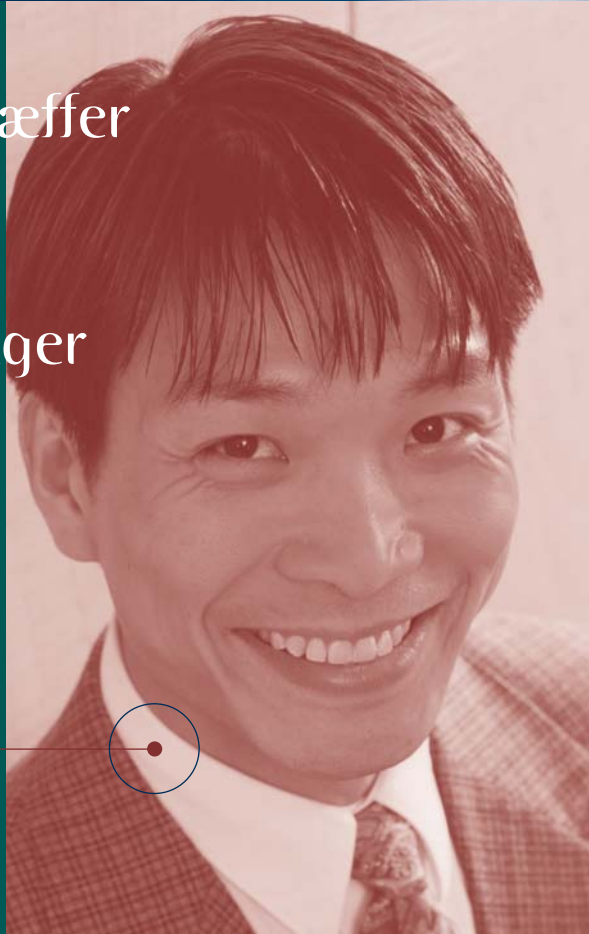
Abbotts succes er på

længere sigt fuldstændig

afhængig af, at vi træffer

de rigtige beslutninger

hver dag.



Overholdelse af regelsættet

For det andet er vi alle forpligtet til at overholde dette regelsæt, der har til formål at sikre, at vi altid træffer velovervejede beslutninger, handler korrekt, ikke gør noget forkert og overholder de love, regler og bestemmelser, der gælder for vores forretningsområde.

- Vi forventes alle at kunne forstå, hvilken indflydelse regelsættet har på vores daglige arbejde og beslutningstagning samt at søge assistance, i det omfang noget måtte være uklart (siderne 4-5 viser, hvor vi kan henvende os med spørgsmål og lignende).
- Alle de personer, der er omfattet af regelsættet, forventes at udvise integritet og lederskab ved selv at overholde regelsættet og medvirke til, at andre gør det samme.
- Overholdelse af regelsættet og sikring af, at det bliver udbredt, er elementer, der indgår i bedømmelsen af de personer, der er omfattet af regelsættet.

Kontraktansatte og agenter hos Abbott (for eksempel konsulenter, kontraktansatte salgsmedarbejdere, pressemedarbejdere, distributører, forsøgsledere etc.) skal også overholde de gældende principper i regelsættet. Netop derfor skal vi sikre, at regelsættets principper bliver fulgt, når vi indgår nye ansættelses- eller serviceaftaler med en kontraktmedarbejder eller agent, eller når vi fornyer eller forlænger en eksisterende kontrakt eller aftale. (Sørg for at samarbejde med Abbotts juridiske afdeling og Abbotts indkøbsafdeling for at sikre, at de rigtige principper medtages).

Offentliggørelse

For det tredje er Abbott bevidst om, at mange beslutninger ikke er lette at træffe. Hver gang vi stilles over for en vanskelig beslutning, eller vi ikke forstår, hvordan regelsættet skal anvendes i en bestemt sammenhæng, bør vi søge vejledning. Hvis vi får kendskab til overtrædelser eller potentielle overtrædelser, eller hvis vi har spørgsmål til regnskabsaflæggelse, interne regnskabskontroller eller intern revision, skal vi straks underrette de behørigt personer, der er angivet på side 5.

- Hvis du har spørgsmål til fortolkningen eller anvendelsen af regelsættet eller Abbotts tilknyttede standarder, politikker og procedurer, skal du kontakte:
 - (1) Din chef
 - (2) En anden ledende medarbejder
 - (3) En HR-konsulent
 - (4) En jurist fra den juridiske afdeling
 - (5) Din afdelings repræsentant fra den virksomhedsetiske afdeling
 - (6) Underdirektøren og chefen for den virksomhedsetiske afdeling eller afdelingens underdirektør og repræsentant for den virksomhedsetiske afdeling eller
 - (7) Den virksomhedsetiske afdelings hjælpelinje (se kontaktoplysningerne på side 5).
- Hvis du vil kontakte underdirektøren og chefen for den virksomhedsetiske afdeling (OEC), skal du anvende følgende kontaktoplysninger:

Telefon: 1-847-937-5210
Fax: 1-847-935-3969
E-mail: OEC@abbott.com

Anden skriftlig kommunikation end faxe og e-mails stiles til underdirektøren og chefen for den virksomhedsetiske afdeling på følgende adresse:

**Vice President and Chief Ethics and Compliance Officer
Abbott Laboratories, Dept. 036X, Bldg. AP6A/1
100 Abbott Park Road
Abbott Park, Illinois 60064-6008, USA**

Mærk kuverten

“CONFIDENTIAL – TO BE OPENED BY THE VICE PRESIDENT AND CHIEF ETHICS AND COMPLIANCE OFFICER” (FORTROLIGT – MÅ KUN ÅBNES AF UNDERDIREKTØREN OG CHEFEN FOR DEN VIRKSOMHEDSETISKE AFDELING).

Mærk alle e-mails ”CONFIDENTIAL” (FORTROLIGT)

ETIK OG OVERHOLDELSE - HJÆLPELINJE
1-866-384-2756

- Den virksomhedsetiske afdelings hjælpelinje er åben 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen. Alle opkald til hjælpelinjen er anonyme. Hvis du ringer til hjælpelinjen:

(1) Fra USA, Puerto Rico eller Canada, skal du ringe på 1-866-384-2756.

(2) Fra alle andre lande, skal du kontakte den lokale amerikanske AT&T USA Direct-afdeling og derefter ringe 1-866-384-2756.

Hvis du har problemer med at komme igennem på frikaldsnummeret, kan du foretage et collect call på nummeret 1-847-937-5210.

- Alle, der får kendskab til en overtrædelse eller potentiel overtrædelse af dette regelsæt eller Abbotts tilknyttede standarder, politikker eller procedurer, skal straks underrette den virksomhedsetiske afdeling, enten direkte eller gennem en af de kontaktpersoner, der er angivet på side 4. Sådanne underretninger skal ske anonymt. Underretninger og spørgsmål behandles så vidt muligt fortroligt, dog således at Abbott stadig har mulighed for at undersøge sagen og træffe de nødvendige foranstaltninger.
- Alle, som har en klage eller et spørgsmål til regnskabsaflæggelsen, de interne regnskabskontroller eller den interne revision, skal straks underrette den interne revision eller den virksomhedsetiske afdeling.
- **Abbott vil ikke acceptere gengældeshandlinger mod en person, der i god tro har indberettet en overtrædelse eller potentiel overtrædelse af regelsættet.**
- Se del VIII til dette regelsæt på side 29 ("Dokumentation af overholdelse af regelsættet") for at få yderligere oplysninger om, hvordan Abbott håndterer indberettede overtrædelser eller potentielle overtrædelser af regelsættet.



Vi må ikke

udnytte

andre på

urimelig vis ...



III. Ærlighed og etik

1. PRINCIP: RIMELIG ADFÆRD

Vi vil optræde ærligt og etisk korrekt over for Abbott og virksomhedens kunder, leverandører, konkurrenter, medarbejdere og andre interessenter.

Vi vil behandle andre mennesker retfærdigt.
Vi må ikke udnytte andre på urimelig vis gennem manipulation, sløring, misbrug af fortrolige eller på anden måde hemmelige oplysninger, forvanskning af fakta eller anden urimelig adfærd.

Vi vil altid optræde ærligt og etisk korrekt, når vi handler med eller repræsenterer Abbott.

2. PRINCIP: FOREBYGGELSE AF INTERESSEKONFLIKTER

Der kan opstå en interessekonflikt, når en af os udfører en handling eller har interesser, der kan gøre det vanskeligt for os at udføre vores arbejde for Abbott objektivt og effektivt.

Vi skal undgå investeringer, interesser eller tilknytninger, der påvirker eller kan påvirke objektiviteten i vores arbejde og vores forpligtelse til at handle i Abbotts interesse.

Vi vil altid undgå faktiske eller åbenlyse konflikter med Abbotts interesser.

For eksempel:

- (1) Vi vil behandle alle leverandører, kunder og alle andre, der handler med Abbott, fuldstændig rimeligt og objektivt uden hensyntagen til finansielle eller personlige forhold.
- (2) Vi vil ikke modtage eller give andre gaver eller ydelser end dem, der er tilladt i henhold til afsnittet "Gaver og repræsentation" på side 9, i relation til vores forhold til leverandører, kunder eller konkurrenter.
- (3) Vi vil ikke optræde som repræsentanter for Abbotts over for medlemmer af vores husstand eller nære familiemedlemmer, medmindre den virksomhedsetiske afdeling er blevet skriftligt bekendtgjort hermed og har godkendt, at forholdet er i overensstemmelse med principperne i regelsættet.

Til ovenstående persongrupper hører for eksempel som minimum ægtefæller, samlevende, forældre, svigerforældre, søskende, svogre og svigerinder, svigerbørn, stedforældre, stedsøskende eller stedbørn.

- (4) Vi vil ikke, hverken direkte eller indirekte, have økonomiske interesser i noget foretagende eller nogen virksomhed, der konkurrerer med Abbott, hvis sådanne økonomiske interesser omfatter en materiel del af virksomhedens samlede nettoværdi, eller hvis interesserne skaber en direkte interessekonflikt i relation til det arbejde, vi udfører for Abbott.
- (5) Vi vil ikke, hverken direkte eller indirekte, have økonomiske interesser i eller på anden måde være tilknyttet et foretagende eller en virksomhed, der handler eller ønsker at handle med Abbott, hvis sådanne interesser eller tilknytninger kan påvirke de beslutninger, vi skal træffe i forbindelse med vores daglige arbejde.

Vi er forpligtet til at underrette vores direkte overordnede om eksistensen af sådanne interesser eller tilknytninger, uanset om de er aktuelle eller potentielle. Den direkte overordnede vil derefter gennemgå det pågældende tilfælde sammen med den virksomhedsetiske afdeling med henblik på at fastslå, om eksistensen af en sådan interesse eller tilknytning kan være i strid med regelsættets principper eller på anden måde være skadelig for Abbott eller virksomhedens aktiviteter. Hvis de pågældende interesser og tilknytninger skønnes at være eller kunne blive skadelige, skal der øjeblikkeligt træffes korrigerende foranstaltninger.

- (6) Der vil kunne opstå en interessekonflikt, hvis Abbott yder lån eller stiller garantier for sine medarbejdere og ledere samt medlemmerne af deres husstand og nære familiemedlemmer. Det er i henhold til gældende amerikansk lov forbudt for virksomheder at yde lån til direktører og ledere.

3. PRINCIP: ABBOTTS FORRETNINGSMULIGHEDER

Når vi stilles over for forretningsmuligheder, der kan gavne Abbott, skal vi altid tilbyde dem til Abbott først. Vi vil ikke: (a) udnytte muligheder, som vi stilles over for i forbindelse med brugen af Abbotts ejendom, oplysninger eller position, til gavn for os selv, medlemmerne af vores husstand eller vores nære familiemedlemmer (b) bruge Abbotts ejendom, oplysninger eller position til egen vinding eller (c) have økonomiske interesser i eller på anden måde være tilknyttet et foretagende eller en virksomhed, der er i konkurrence med Abbott.

Vi vil altid fremme Abbotts virksomhedsinteresser, når muligheden derfor opstår.

4. PRINCIP: GAVER OG REPRÆSENTATION

Vi vil ikke yde, tilbyde, love eller give (hverken direkte eller indirekte) noget af værdi, herunder betalinger, afgifter, lån, tjenesteydelser, underholdning, gaver og tjenester, til en person eller virksomhed som betingelse for eller konsekvens af den pågældende persons eller virksomheds forbindelse til Abbott. Dette gælder også modtagelsen af ydelser fra sådanne personer eller virksomheder.

Vi vil altid overholde Abbotts standarder, politikker og procedurer i relation til gaveudveksling og repræsentation.

Nedenstående er omfattet af de generelle forbud og yderligere politikker og procedurer, der er omtalt på side 10:

- (1) Abbotts politik har til formål at tillade gaver af en rimelig størrelse, normale forretningsmiddage og underholdning, gensidig udveksling af almindelige høflighedsgaver mellem Abbotts medarbejdere og deres forretningsforbindelser samt lignende almindelige og rimelige udgifter, der afholdes med henblik på at pleje virksomhedens almindelige goodwill.
- (2) Rimelige udgifter til gaver, middage og underholdning til forretningsforbindelser er tilladt, i det omfang de er rimelige og anføres korrekt i regnskabet for afdelingen.

Der kan gælde yderligere politikker og procedurer i bestemte situationer, herunder:

Gaver, middage og underholdning til **leverandører** – se Abbotts indkøbspolitik.

Gaver, middage og underholdning til **sundhedsmedarbejdere og andre kunder** – se under Afdelingsprocedurer for programfinansiering (tidligere ”Retningslinjer for programfinansiering”) i USA og Puerto Rico samt lokale politikker og procedurer i andre lande.

Gaver, middage og underholdning til **statsansatte eller andre offentligt ansatte** er omfattet af ”Bestemmelserne vedrørende betaling til statsansatte” på side 19 samt afdelingsprocedurerne for programfinansiering i USA og Puerto Rico samt lokale politikker og procedurer i andre lande.

5. PRINCIP: KORREKT OG FORTROLIG BEHANDLING AF REGNSKABER, JOURNALER OG KONTI

Alle Abbotts regnskaber, journaler og konti skal afspejle de registrerede transaktioner korrekt.

Vi vil altid behandle Abbotts regnskaber, journaler og konti korrekt og fortroligt.

Regnskaber og journaler omfatter, men er ikke begrænset til, hovedbøger, vouchere, regninger, fakturaer, timesedler, udgiftsrapporter, lønsedler og bonusbetaling samt andre virksomhedsdata.

Alle Abbotts aktiver og passiver skal registreres korrekt i de almindelige regnskabsbøger.

Der må ikke afholdes uofficielle eller skjulte udgifter, uanset størrelse og formål.

Der må ikke foretages transaktioner eller træffes foranstaltninger med det formål at omgå Abbotts interne kontrolsystem.

Der må ikke indføres forkerte eller kunstige poster i regnskabet, uanset formålet.

Der må ikke foretages betalinger eller aftales købspriser med det formål at sikre, at betalingen eller dele heraf bruges til andre formål end dem, der er beskrevet i de dokumenter, der danner grundlag for betalingen.

Oplysninger om indberetning af eller spørgsmål til regnskabsaflæggelse, intern regnskabskontrol eller intern revision findes på siderne 4-5.

6. PRINCIP: BESKYTTELSE AF FORTROLIGE OPLYSNINGER OM KUNDER OG ANDRE

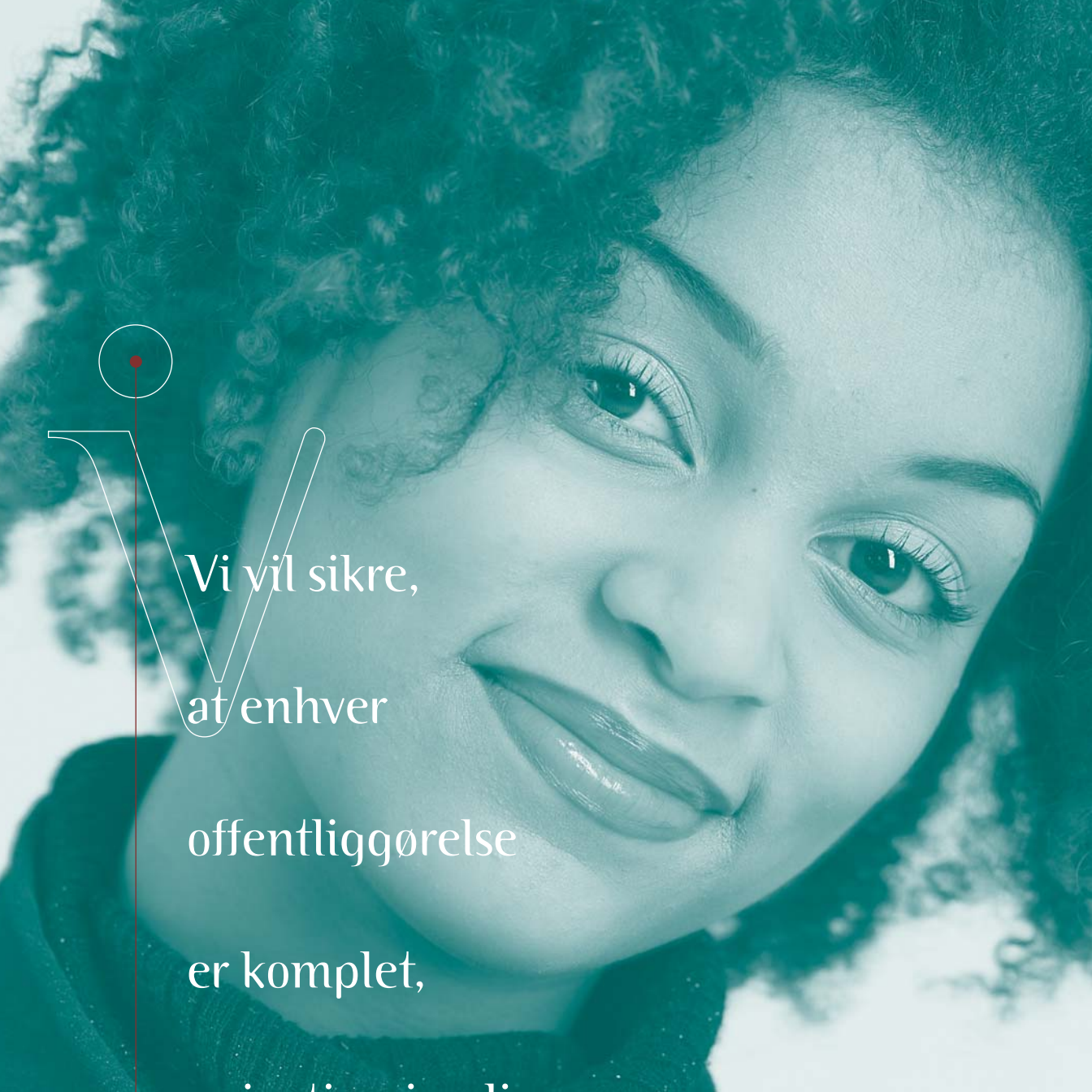
Vi må ikke tage imod fortrolige oplysninger fra en kunde, leverandør eller anden part, hvis vedkommende forudsætter, at oplysningerne forbliver fortrolige, medmindre oplysningerne er omfattet af en skriftlig fortrolighedsaftale eller hemmeligholdsbestemmelse, som er udarbejdet eller godkendt af den juridiske afdeling.

Vi vil altid værne om fortrolige oplysninger om kunder og andre, som vi måtte blive bekendt med i relation til vores arbejde for Abbott.

Vi skal værne om oplysninger, som en kunde eller tredjemand overdrager Abbott i fortrolighed, medmindre den juridiske afdeling skønner, at offentliggørelse af oplysningerne er påkrævet ved lov.

Vi må ikke anmode om eller modtage fortrolige oplysninger om en konkurrent, hvis dette sker på illegal eller uetisk vis.

Hvis vi er i besiddelse af fortrolige oplysninger om en tidligere medarbejder eller andre personer og virksomheder, som vi tidligere har haft kontakt til, forventes vi at opfylde vores forpligtelse til at holde sådanne oplysninger hemmelige. Abbott hverken kræver eller ønsker, at vi bruger eller afslører sådanne oplysninger i forbindelse med vores arbejde hos Abbott.



Vi vil sikre,
at enhver

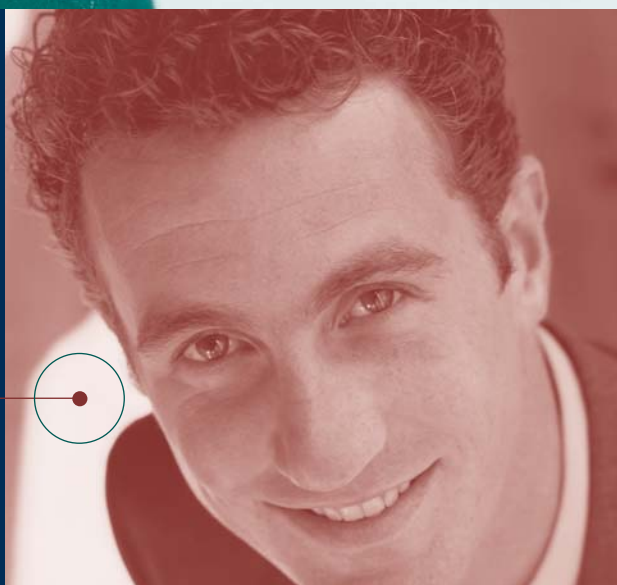
offentliggørelse

er komplet,

nøjagtig, rimelig,

rettidig og

forståelig



IV. Offentliggørelse

7. PRINCIP: KOMPLET, RIMELIG, NØJAGTIG, RETTIDIG OG FORSTÅELIG OFFENTLIGGØRELSE

Vi vil altid sikre, at indholdet af de rapporter og dokumenter, der på vegne af Abbott indsendes til og gemmes hos den amerikanske rigsrevision (United States Securities and Exchange Commission), samt indholdet af andre dokumenter, der offentliggøres på vegne af Abbott, er komplet, nøjagtigt, rimeligt, rettidigt og forståeligt.

13

Vi vil sikre, at alle offentliggørelser, der foretages af Abbott, overholder de gældende regler, herunder alle bestemmelser om aflæggelse og offentliggørelse af regnskaber. Det er nødvendigt at overholde de gældende regnskabsregler og -procedurer, både overordnet set og i de enkelte afdelinger, ligesom det er nødvendigt at samarbejde med såvel interne som eksterne revisorer.





Vi vil

overholde

alle gældende

lovkrav.

V. Overholdelse af lovbestemmelser

8. PRINCIP: OVERHOLDELSE AF LOVBESTEMMELSER

Vi er alle forpligtet til at gøre os bekendte med de love, regler og bestemmelser, der gælder inden for vores arbejdsområder. Kontakt den juridiske afdeling, hvis du har spørgsmål til udstrækningen af dit arbejdsområde.

Bestemmelser vedrørende medicin og fødevarer

Vi skal overholde alle de love, regler, overenskomster og andre bestemmelser, som de amerikanske sundhedsmyndigheder (FDA) og tilsvarende myndighedsorganer i de andre lande, hvor Abbott er repræsenteret, har udstedt, herunder regler om kommerciel forskning, udvikling, produktion, distribution og markedsføring af fødevarer, lægemidler, medicinsk udstyr, diagnosticeringsapparater, næringsprodukter eller biologiske produkter.

Vi vil altid overholde enhver lovbestemmelse, der måtte vedrøre vores arbejde i de lande, hvor Abbott er repræsenteret.

Vi skal overholde alle gældende krav til korrekt brug og sporing af lægemiddelprøver, herunder de amerikanske regler om receptpligtig medicin og tilsvarende love, regler og bestemmelser i de andre lande, hvor Abbott er repræsenteret.

Bestemmelser vedrørende centrale sundhedsprogrammer

Vi skal overholde alle bestemmelser vedrørende centrale sundhedsprogrammer i de lande, hvor Abbott er repræsenteret.

I hele USA og i Puerto Rico tilbydes mange af Abbotts produkter på særligt favorable vilkår som led i føderale sundhedsprogrammer såsom MediCare, Medicaid, forswarets sundhedsprogrammer og sygesikringsordningen for krigsveteraner samt mange andre føderale og føderalt støttede programmer, der har til formål at finansiere sundhedsprodukter og -tjenester. Disse programmer er omfattet af en række lovbestemmelser, der har betydning for udbredelsen af og tilskuddet til Abbotts produkter samt salget og markedsføringen af disse.

Abbott arbejder målrettet på at overholde alle krav i det føderale sundhedsprogram, herunder følgende:

Føderale bestemmelser mod returkommission

De lovbestemmelser, der regulerer disse programmer, omfatter blandt andet den føderale lov mod returkommission, der gælder både vores salgs- og markedsføringsaktiviteter og en lang række andre aktiviteter, herunder tilskud, forskningsaftaler og konsultantaftaler. Ifølge bestemmelserne er det forbudt at tilbyde eller yde (eller anmode om og modtage) kontanter eller andre fordele med henblik på at fremme køb, bestilling eller anbefaling af produkter, der finansieres af det føderale sundhedsprogram.

Loven har til formål at forebygge ulovlige eller korrupte aktiviteter, der kunne tilskynde til overforbrug eller forøgelse af udgifterne til det føderale sundhedsprogram eller påvirke de behandlingsbeslutninger, der træffes af læger og andet sundhedspersonale. Men selv normale forretningsprocedurer (for eksempel rabatter) kan nogle gange være i strid med loven, hvis de falder uden for "sikkerhedsområdet", herunder især hvis de savner rimelig begrundelse. For at sikre at Abbott overholder de føderale bestemmelser mod returkommission, skal vi nøje overveje og tilpasse vores forhold til personer, der ordinerer, køber eller anbefaler statsstøttede produkter (for eksempel læger, hospitaler, plejehjem, skadestuer og apoteker), og vi skal altid undgå aftaler og forhold, der kan have en negativ indvirkning på personernes beslutningsproces, både i relation til den faktiske behandling og indkøbet af produkter.

Bestemmelser om urigtige krav

Loven om urigtige krav og andre lignende bestemmelser forbyder bevidst eller groft uagtet fremsættelse af urigtige krav mod staten samt medvirken til, at andre gør det samme. Vi skal derfor udvise forsigtighed og sikre, at vi ikke fremsætter upræcise eller på anden måde urigtige krav om betaling mod staten eller bevæger andre til at gøre det. Abbott har forskellige statsmyndigheder som kunder og samarbejdspartnere og skal i den forbindelse undgå at fremsætte urigtige krav om forfalden betaling. Selvom Abbott ikke selv fremsætter krav som led i de føderale sygesikringsordninger, herunder for eksempel MediCare og Medicaid, er der mange af vores kunder, der gør. Vi skal derfor undgå adfærd, der vil kunne bevæge vores kunder til at fremsætte urigtige krav, ved at anvende procedurer, der er udviklet med henblik på at sikre, at de oplysninger, vi giver vores kunder, herunder om muligheden for at få udgifter til vores produkter refunderet gennem MediCare eller Medicaid, er korrekte og rimelige.

Prisoplysningsforpligtelse

Abbott er også underlagt visse prisoplysningsforpligtelser i forbindelse med det føderale sundhedsprogram. Disse prisoplysningsforpligtelser omfatter oplysninger om rabatter på lægemidler, der tilbydes som led i den føderale sygesikringsordning Medicaid (den "gennemsnitlige producentpris" og "bedste pris"), og som skal indsendes til de føderale sygesikringsmyndigheder (Centers for Medicare and Medicaid Services), oplysninger om "føderale prislofter" for lægemidler, der tilbydes som led i den føderale sygesikringsordning for krigsveteraner (Department of Veterans Affairs), samt oplysninger om specifikke priser, der tilbydes føderale kunder som led i aftaler om føderale lægemiddelleverancer (Federal Supply Schedule). I alle disse situationer skal vi udregne og indrapportere de relevante priser i henhold til de bestemmelser, der gælder for det pågældende program. Udregningen skal baseres på de faktiske nettopriser, der ikke er sløret af "skjulte" eller "ikke-fakturerede" rabatter. Alle rabatter og specialpriser, som køberne tilbydes, skal anføres tydeligt i de indrapporterede priser.

Bestemmelser om civil bødestraf

Ifølge disse bestemmelser er det tilladt at pålægge civile bøder for en lang række forskellige handlinger. For eksempel er det forbudt at anvende eller slutte aftaler med parter, der ikke støtter det føderale sundhedsprogram.

Manglende overholdelse af bestemmelserne i det føderale sundhedsprogram eller Abbotts tilknyttede standarder, politikker og procedurer kan have en lang række alvorlige konsekvenser for både Abbott og de implicerede personer. Overtrædelsen af de lovbestemmelser, der regulerer det føderale sundhedsprogram kan resultere i civile søgsmål eller strafferetlige søgsmål i henhold til en række føderale og lokale bestemmelser. Enhver overtrædelse af disse bestemmelser kan resultere i, at både Abbott og de implicerede personer pålægges administrativ, civil eller endda pønalt betinget bødestraf. Sådanne overtrædelser kan naturligvis også resultere i disciplinærsager mod medarbejdere med efterfølgende afskedigelse, i det omfang det skønnes rimeligt. Derudover kan overtrædelse af bestemmelserne resultere i, at Abbott eller enkelte medarbejdere udelukkes fra at deltage i det føderale sundhedsprogram.

Abbott forventer, at vi alle er bekendte med og overholder de krav i det føderale sundhedsprogram, der er relevante for vores arbejde, og at vi er kendte med og overholder alle Abbotts standarder, politikker og procedurer, herunder både overordnede og afdelingsbestemte, der er implementeret med henblik på at fremme overholdelsen af kravene i det føderale sundhedsprogram. Standarderne, politikkerne og procedurerne, der gælder på det overordnede plan, fremgår af Corporate Policy No. CP-01 (Virksomhedspolitik, nr. CP-01) og de tilknyttede virksomhedsetiske politikker.

Fusions- og konkurrencebestemmelser

Når vi handler med konkurrenter, finder følgende politikker anvendelse:

- (1) Vi må ikke indgå aftaler eller indlade os på aktiviteter, der har til formål at begrænse den frie konkurrence eller har dette som konsekvens. Ulovlige aftaler og aktiviteter blandt konkurrerende virksomheder omfatter prisaftaler, markedsaftaler og licitationsfusk.
- (2) Vi må ikke udveksle eller diskutere oplysninger om Abbotts priser eller prispolitikker, distributionspolitikker, leverandørpriser eller -udvælgelse, kundeudvælgelse eller -klassificering, kreditpolitikker, markedsføringspolitikker eller andre lignende konkurrencemæssige oplysninger med vores konkurrenter.
- (3) Vi må ikke deltage i formelle eller uformelle handelssammenslutninger eller møder med konkurrenter, hvis formålet med sammenslutningen eller mødet er at indgå aftaler af den type, der er beskrevet under punkt (1) eller udveksle og diskutere konkurrencemæssige oplysninger af den type, der er beskrevet under punkt (2).

Insiderbestemmelser

Hvis en person er i besiddelse af materielle og fortrolige oplysninger vedrørende en børsnoteret virksomhed, er det som hovedregel forbudt for personen at handle med den pågældende virksomheds værdipapirer eller at give andre "gode råd" i relation til handel med sådanne papirer.

Alle de personer, der er omfattet af dette regelsæt ("omfattede personer"), og tredjemænd, som er underlagt tavshedspligt i relation til Abbott (samt de pågældende personers familiemedlemmer og medlemmerne af deres husstand), må ikke handle med eller anbefale handel med Abbotts stamaktier (eller andre værdipapirer fra Abbott), mens de er i besiddelse af materielle oplysninger om Abbotts aktiviteter eller planlagte aktiviteter, som endnu ikke er blevet offentliggjort.

Omfattede personer må ligeledes ikke handle med eller anbefale handel med værdipapirer fra andre børsnoterede virksomheder, hvis de er kommet i besiddelse af materielle og fortrolige oplysninger om den pågældende virksomhed i forbindelse med deres arbejde for eller tilknytning til Abbott.

Omfattede personer må ikke overdrage materielle og fortrolige oplysninger til tredjemand undtagen i de situationer, hvor overdragelsen sker i legitimt forretningsøjemed (og sker med forudgående tilladelse). I disse situationer må de omfattede personer ikke have grund til at tro, at oplysningerne vil blive misbrugt, eller at overdragelsen af oplysningerne vil være i modstrid med gældende lovbestemmelser.

Det er ifølge amerikansk lov forbudt at foretage selektiv overdragelse af materielle og fortrolige oplysninger til tredjemand, der ikke har indgået nogen fortrolighedsaftale eller på anden måde forpligtet sig til at holde de pågældende oplysninger hemmelige. Omfattede personer skal kontakte den juridiske afdeling, før de overdrager fortrolige oplysninger til tredjemand, hvis overdragelsen kan opfattes som selektiv, eller hvis de har formodning om, at der allerede er sket selektiv overdragelse, uanset om den var tilsigtet eller ikke.

”Materielle oplysninger” er oplysninger, der, hvis de offentliggøres, med rimelighed må forventes at kunne påvirke markedsværdien af virksomhedens aktier eller en potentiel investors beslutning om at anskaffe sig disse. Omfattet af materielle oplysninger er generelt uventede ændringer i omsætningen, års- eller kvartalsresultatet eller afkastet, store afskrivninger eller hensættelser, udvidelse af Abbotts aktiekapital, store køb eller dispositioner, joint ventures, foreslåede licitationsbud eller aktieemissioner samt ændringer i ledelsens sammensætning. Oplysninger om store nye produktudviklinger, samarbejdsaftaler, leverandører, kunder, kontraktindgåelse eller -ophævelser, ekspansionsplaner eller store retstvister eller retssager kan også være omfattet af materielle oplysninger.

For at forebygge misbrug af disse regler og undgå forekomsten af uregelmæssigheder, kan Abbott pålægge ”udelukkelsesperioder”, i hvilke bestemte personer ikke må deltage i transaktioner vedrørende Abbotts aktiver. De pågældende personer underrettes om sådanne udelukkelsesperioder.

Ovenstående begrænsninger har ikke til formål at forhindre, at de berørte personer køber eller sælger aktier ifølge såkaldte ”Rule 10b5-1 Plans” (der kan oprettes i henhold til den amerikanske børslov), der kan anvendes med henblik på at tillade handel med værdipapirer i henhold til bestemte planer, der er fastlagt forud for handelen, selvom en person efterfølgende kommer i besiddelse af materielle og fortrolige oplysninger. Kontakt den juridiske afdeling med henblik på at få fastlagt en sådan plan.

Bestemmelser vedrørende betaling til statsansatte

Det er forbudt at betale, give, tilbyde eller love nogen former for bestikkelse, erkendtligheder eller returkommission til statsansatte og andre offentligt ansatte – både direkte og indirekte.

Vi skal overholde de gældende korruptionsbestemmelser i USA og andre lande, der regulerer betaling til statsansatte og andre offentligt ansatte.

I henhold til de gældende korruptionsbestemmelser er det forbudt, både direkte og indirekte, at betale, give, tilbyde eller love penge eller andet af værdi til statsansatte og andre offentligt ansatte eller myndighedsrepræsentanter uden for USA samt offentlige og internationale organisationer og politiske partier, partirepræsentanter eller kandidater til politiske embeder uden for USA med det formål 1) at sikre sig en urimelig fordel i relation til opnåelse, bevarelse eller påvirkning af forretningsmuligheder 2) at påvirke modtagerens adfærd i den lovgivende beslutningsproces eller 3) at bevæge modtageren til at handle eller afstå fra at handle på en sådan måde, at det er i modstrid med den pågældende persons juridiske forpligtelser.

Omfattet af ulovlige indirekte aktiviteter er også betaling, der erlægges gennem en mellemmand eller agent, og hvor vi ved eller burde vide, at betalingen hidrører fra ulovlige formål.

Bestemmelser vedrørende lighed og diskrimination på arbejdsmarkedet

Det er Abbotts politik at skabe lige jobmuligheder for alle, uanset race, religion, hudfarve, nationalitet, køn, alder, herkomst, statsborgerskab, civilstand, militær erfaring, seksuel observans samt personlige forhold og andre forhold, der måtte være omfattet af de gældende diskriminationsbestemmelser. Beslutninger vedrørende ansættelse, forfremmelse og andre dele af et ansættelsesforhold må udelukkende baseres på arbejdsrelaterede kvalifikationer.

Abbott forbyder ligeledes seksuel chikane samt chikane baseret på nogen af de forhold, der er nævnt ovenfor, og vil træffe de foranstaltninger, der er nødvendige for at udrydde og forebygge ulovlig chikane.

Bestemmelser vedrørende datahæmmeligheder

Abbott arbejder målrettet på at værne om privatlivets fred. Vi er forpligtet til at overholde alle gældende bestemmelser vedrørende privatlivets fred i forbindelse med udøvelsen af Abbotts aktiviteter. Disse love, regler og bestemmelser er komplekse og varierer fra land til land. Hvis nogen har spørgsmål til indsamlingen, brugen, offentliggørelsen eller opbevaringen af personlige oplysninger, enten internt hos Abbott eller i forhold til tredjemand, skal de kontakte den juridiske afdeling.

Miljøbestemmelser

Abbott arbejder målrettet på at værne om miljøet ved at minimere de negative konsekvenser, som vores handlinger måtte have på miljøet, og fremme bæredygtig brug af naturressourcerne. Vi er forpligtet til at overholde alle gældende miljøbestemmelser i alle de lande, hvor vi er repræsenteret.

Bestemmelser vedrørende politisk arbejde

Medmindre det er tilladt i henhold gældende lov, vil vi ikke yde støtte eller give tilsagn om ydelse af støtte til politiske formål, herunder politiske partier samt kandidater til eller medlemmer af myndighedsorganer. Dette gælder både økonomiske og tjenestebaserede ydelser fra Abbott.

I mange situationer gælder der i USA særlige regler for eller forbud mod gaver, bidrag eller andre tjenester, som virksomheder yder i tilknytning til den politiske proces, herunder også valgkamp. Vi vil derfor ikke yde nogen former for bidrag på Abbotts vegne uden forudgående skriftlig godkendelse fra den juridiske afdeling.

På tilsvarende vis vil vi ligeledes afstå fra at yde bidrag i andre lande uden forudgående skriftlig tilladelse fra den juridiske afdeling. Den juridiske afdeling vil udelukkende godkende sådanne bidrag, i det omfang de opfylder den lovgivning og de virksomhedsetiske regler, der gælder i det pågældende land.

Bestemmelser vedrørende told, antiboykot, embargo og samhandelsbegrænsninger

Når vi importerer eller eksporterer produkter, tjenester, oplysninger eller teknologiske ydelser, vil vi overholde alle gældende bestemmelser vedrørende told, antiboykot, embargo og samhandelsbegrænsninger.

I henhold til de gældende antiboykotbestemmelser i USA har Abbott og virksomhedens afdelinger ikke ret til at deltage i internationale økonomiske handelssanktioner, som USA ikke deltager i, herunder den arabiske boykot af Israel. Det er ifølge bestemmelserne forbudt at afstå fra at handle med virksomheder, der er omfattet af en sådan boykot under henvisning til boykotten, ligesom det er forbudt at tilvejebringe boykotrelateret materiale. Abbott skal straks underrette den amerikanske regering om boykotrelaterede anmodninger.

De amerikanske bestemmelser om embargo og samhandelsbegrænsninger forbyder, begrænser eller regulerer udvekslingen af varer, penge, tjenester eller teknologi med bestemte personer, virksomheder og lande af hensyn til politiske interesser og den nationale sikkerhed.

Medarbejdere, der har ansvaret for import og eksport af produkter, tjenester eller penge samt overførsel eller offentliggørelse af teknologi, skal have fuldt kendskab til samt overholde disse love, regler og bestemmelser.

Bestemmelser vedrørende hvidvask af penge

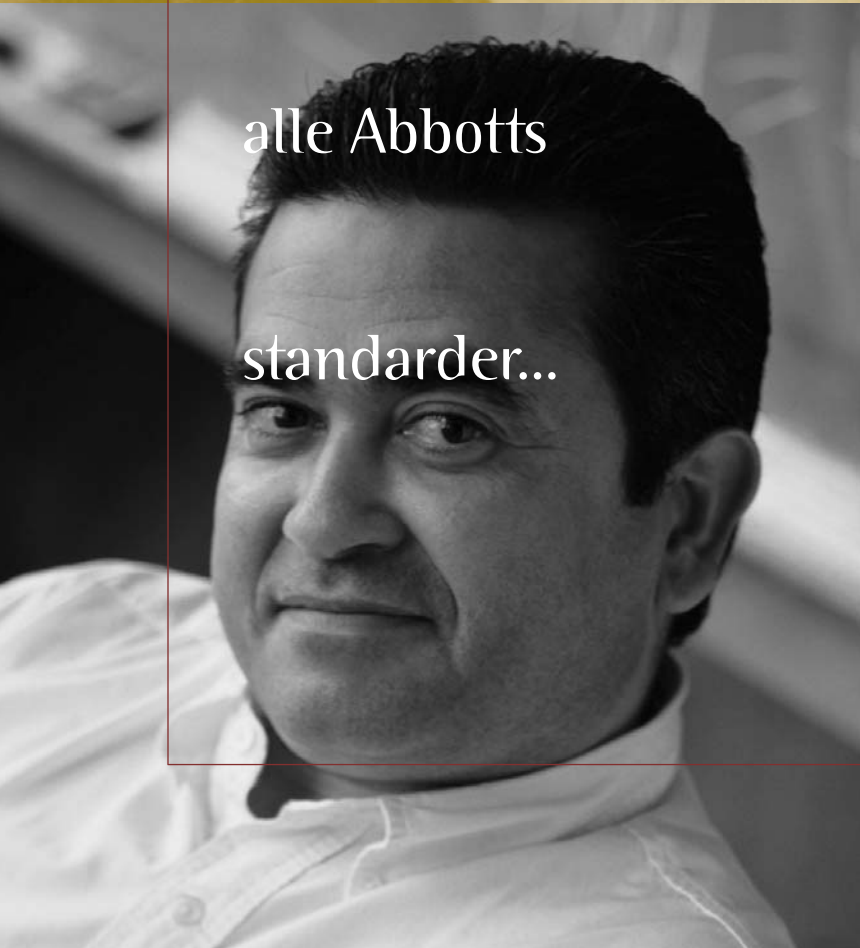
Vi vil overholde alle gældende bestemmelser vedrørende hvidvask af penge i USA og andre lande.

I henhold til de gældende bestemmelser om hvidvask af penge er det forbudt at indlade sig på økonomiske transaktioner, hvis man er bekendt med, at de ydelser, der er omfattet af transaktionen, stammer fra ulovlig virksomhed. Hvis du har en formodning om, at den anden part i en transaktion deltager i ulovlig virksomhed eller bruger metoder med tilknytning til ulovlig virksomhed, skal du indhente den juridiske afdelings godkendelse, før du indlader dig på transaktionen.



Vi vil

overholde



alle Abbotts

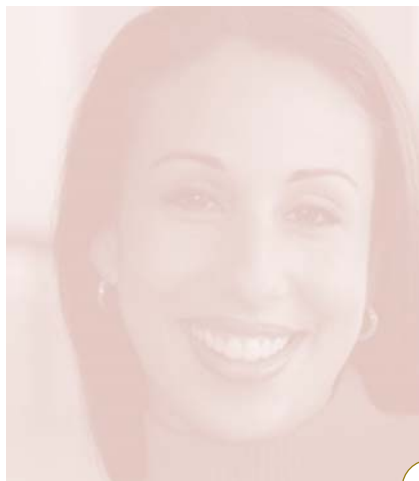
standarder...



VI. Overholdelse af Abbotts standarder, politikker og procedurer

9. PRINCIP: OVERHOLDELSE AF ABBOTTS STANDARDER, POLITIKKER OG PROCEDURER

Vi vil overholde alle Abbotts standarder, politikker og procedurer, der gælder i relation til vores daglige arbejde.



Vi vil for eksempel overholde de gældende virksomhedspolitikker og de politikker og procedurer, der udstedes af HR-afdelingen, indkøbsafdelingen, kvalitets- og udviklingsafdelingen, økonomiafdelingen, it-afdelingen, den virksomhedsetiske afdeling etc.



Vi vil værne

om Abbotts

medarbejdere

og ressourcer ...

VII. Beskyttelse af medarbejdere og ressourcer

10. PRINCIP: BESKYTTELSE AF ABBOTTS AKTIVER

Vi skal værne om Abbotts aktiver og beskytte dem mod tab, skade, skødesløshed, spild, misbrug og tyveri.

Abbotts aktiver, herunder intellektuel ejendom, elektroniske medier, arbejdstider, udstyr, kapital, produkter og tjenester, er udelukkende beregnet til lovlig brug i erhvervsøjemed.

Vi må udelukkende anvende Abbotts aktiver effektivt og lovligt i erhvervsøjemed – aldrig til ulovlige eller uetiske formål.

Vi vil altid værne om Abbotts aktiver og sikre, at de anvendes på effektiv og lovlig vis i erhvervsøjemed.

11. PRINCIP: BESKYTTELSE AF ABBOTTS FORTROLIGE OPLYSNINGER

Offentliggørelsen af fortrolige oplysninger om Abbotts forretningsmæssige, finansielle, juridiske, regulerende eller videnskabelige aktiviteter kan – uanset om den sker bevidst eller utilsigtet – have en negativ indvirkning på Abbotts finansielle stabilitet og konkurrencestilling samt medarbejdernes jobsikkerhed.

Vi vil altid værne om Abbotts fortrolige oplysninger.

Som følge af risikoen for at skade Abbott og virksomhedens medarbejdere er det forbudt at offentliggøre fortrolige oplysninger for tredjemand, som man kommer i besiddelse af under eller i forbindelse med ansættelsesforholdet, medmindre man har indhentet en forudgående skriftlig tilladelse fra den juridiske afdeling, eller den juridiske afdeling skønner, at en sådan offentliggørelse er påkrævet i henhold til gældende lov. Dette gælder både under ansættelsesforholdet hos Abbott og efter ansættelsesforholdets eventuelle ophør.

”Fortrolige oplysninger” omfatter alle de oplysninger i Abbotts varetægt, der ikke er offentligt tilgængelige, og som gennem intern eller ekstern udvikling muligvis kan bruges af konkurrenter eller være skadelige for den finansielle stabilitet eller Abbotts konkurrencesituation, hvis de offentliggøres, herunder, men ikke udelukkende, følgende oplysninger:

- Opdagelser, opfindelser, forbedringer og nyudviklinger, uanset om disse er patenterbare eller ophavsretligt beskyttede
- Metoder, processer og teknikker, herunder også oplysninger om produktionsprocesser
- Virksomhedspraksis
- Formler, forbindelser og sammensætninger
- Organismer
- Biologiske materialer
- Computerprogrammer
- Udstyr
- Forskning samt kliniske og farmakologiske data
- Juridiske dokumenter og godkendelsesdatoer
- Oplysninger om markedsføring og salg
- Personlige data
- Kundelister
- Finansielle oplysninger, herunder oplysninger om priser og kunder
- Leverandørdata (navne på leverandører, priser, forsyningskæder, forventede krav)
- Resultater af myndighedskontrol/revision
- Forretningsplaner og opdateringer hertil
- Potentielle køb, licenser eller andre handler
- Potentiel afhændelse af kapitalinteresser
- Potentiel erhvervelse af kapitalinteresser
- Alle andre forretningshemmeligheder samt knowhow

12. PRINCIP: MEDARBEJDERSUNDHED OG –SIKKERHED

Abbott arbejder målrettet på at værne om medarbejdernes sundhed og sikkerhed. Vi griber øjeblikkeligt ind over for usunde og usikre forhold. Dette omfatter blandt andet foranstaltninger, der har til formål at værne om den fysiske sikkerhed for Abbotts medarbejdere.

Vi vil altid værne om sundheden og sikkerheden for Abbotts medarbejdere.

Hvis dette mål skal opfyldes, må hver enkelt medarbejder påtage sig en del af ansvaret. For det første skal vi overholde alle gældende bestemmelser om sundhed og sikkerhed. Men derudover skal hver af os sikre, at arbejdet tilrettelægges og udføres, så der ikke opstår farlige situationer for os selv eller vores kolleger. Det er i den forbindelse vigtigt, at vi ikke indtager alkohol eller stærk medicin, der kan hæmme vores evne til at arbejde sikkert og bevidst.

Hvis du bliver impliceret i eller får underretning om en ulykke eller farlig situation, har du pligt til at underrette ledelsen øjeblikkeligt og til at træffe de nødvendige foranstaltninger.

Abbott stiller elektronisk post, voicemail, intranet, internet og andre elektroniske medier til rådighed for sine medarbejdere i forbindelse med deres arbejde. Formålet hermed er at gøre det lettere for Abbotts medarbejdere at kommunikere med hinanden og andre i erhvervsøjemed, herunder leverandører, underleverandører, kunder, myndigheder og akademiske institutioner.

Vi vil altid anvende Abbotts elektroniske medier på lovlig vis i erhvervsøjemed.

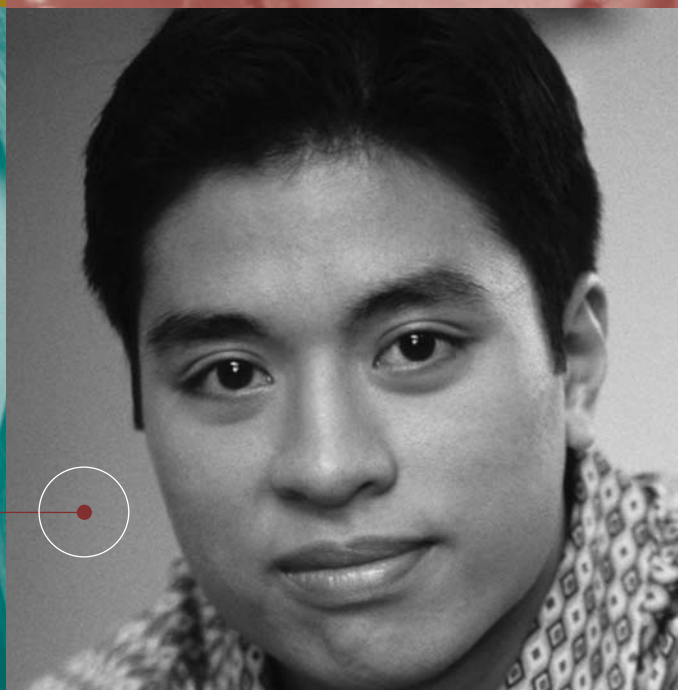
Det er forbudt at anvende Abbotts elektroniske medier til formål, der strider imod gældende love, bestemmelser eller regler samt Abbotts standarder, politikker og procedurer. Dette omfatter afsendelse af truende, obscønt eller chikanerende materiale.

Det er tilladt lejlighedsvist at anvende elektroniske medier til personlig brug, i det omfang brugen ikke strider mod Abbotts erhvervsinteresser, hæmmer den ansattes arbejde eller omfatter ulovlig, uetisk eller på anden måde krænkende materiale.

Medmindre andet fremgår af gældende lov, kan hverken ledere eller andre medarbejdere kræve, at de oplysninger, de udveksler gennem de elektroniske medier, som Abbott har stillet til rådighed for dem, hemmeligholdes. Abbott har, inden for lovens rammer, ubetinget ret til at overvåge lederes og andre medarbejders brug af de elektroniske medier.

Vi har
et fælles

ansvar ...



VIII. Dokumentation af overholdelse af regelsættet

Vi er alle ansvarlige for at overholde de principper, der fremgår af regelsættet, hver gang vi træffer en beslutning.

Interne undersøgelser

Abbott vil straks undersøge alle påståede og potentielle overtrædelser af dette regelsæt og af Abbotts gældende standarder, politikker og procedurer. Enhver beskyldning behandles fortroligt i overensstemmelse med Abbotts interesser og juridiske forpligtelser.

Den virksomhedsetiske afdeling vil lede alle disse interne undersøgelser. Ingen af de personer, der er omfattet af regelsættet, må forestå undersøgelserne selv.

Vi er alle forpligtet til at samarbejde i relation til undersøgelse af påstået overtrædelse af regelsættet.

Hvis Abbott skønner, at det er nødvendigt at træffe korrigerende foranstaltninger for at afhjælpe et problem eller forebygge, at problemet genopstår, vil Abbott øjeblikkeligt træffe beslutning om de nødvendige foranstaltninger, herunder eventuelle sagsanlæg.

Disciplinærsager

Der vil inden for lovens rammer blive indledt disciplinærsager i relation til dette regelsæt og Abbotts tilknyttede standarder, politikker og procedurer i følgende situationer:

- godkendelse af og deltagelse i overtrædelser
- manglende indberetning af overtrædelser eller potentielle overtrædelser
- afvisning af samarbejde i forbindelse med undersøgelse af påståede overtrædelser
- ledende medarbejders manglende opdagelse og indberetning af underordnede medarbejders overtrædelser, i det omfang en sådan mangel skyldes utilstrækkelig ledelse eller overvågning
- gengældeshandlinger mod en person, der i god tro har indberettet en overtrædelse eller potentiel overtrædelse.

Disciplinærsager kan resultere i afskedigelse, i det omfang det skønnes rimeligt.

Certificering

Alle medarbejdere og ledere skal bekræfte, enten skriftligt eller elektronisk, at de har modtaget, læst og forstået dette regelsæt, og at de vil overholde regelsættets bestemmelser.



IX. Dispensationer og ændringer

Dispensation fra det virksomhedsetiske regelsæt kan udelukkende tildeles af revisionsudvalget for Abbotts bestyrelse, i det omfang dispensationen vedrører en medarbejder, der indtager en ledende stilling. Hvis dispensationen vedrører en medarbejder, der ikke indtager en ledende stilling, kan den tildeles af bestyrelsesformanden eller den administrerende direktør (eller dennes repræsentant).

Abbott offentliggør indholdet af eventuelle ændringer til eller dispensationer fra regelsættet, i det omfang dette måtte være påkrævet i henhold til gældende lov.



VIRKSOMHEDSETISK REGELSÆT FOR ABBOTT LABORATORIES

Certificering

Jeg bekræfter, at jeg i relation til mit daglige arbejde:

1. altid vil optræde ærligt og etisk korrekt, når jeg handler med eller repræsenterer Abbott.
2. altid vil undgå faktiske eller åbenlyse konflikter med Abbotts interesser.
3. altid vil fremme Abbotts virksomhedsinteresser, når muligheden herfor opstår.
4. altid vil overholde Abbotts standarder, politikker og procedurer i relation til gaveudveksling og repræsentation.
5. altid vil behandle Abbotts regnskaber, journaler og konti korrekt og fortroligt.
6. altid vil værne om fortrolige oplysninger om kunder og andre, som jeg måtte blive bekendt med i forbindelse med mit arbejde for Abbott.
7. altid vil sikre, at indholdet af de rapporter og dokumenter, der på vegne af Abbott indsendes til og gemmes hos det amerikanske børstilsyn (United States Securities and Exchange Commission), samt indholdet af andre dokumenter, der offentliggøres på vegne af Abbott, er komplet, nøjagtigt, rimeligt, rettidigt og forståeligt.
8. altid vil overholde enhver lovbestemmelse, der måtte vedrøre mit arbejde i de lande, hvor Abbott er repræsenteret.
9. altid vil overholde alle Abbotts standarder, politikker og procedurer.
10. altid vil værne om Abbotts aktiver og sikre, at de anvendes på effektiv og lovlig vis i erhvervsøjemed.
11. altid vil værne om Abbotts fortrolige oplysninger.
12. altid vil værne om sundheden og sikkerheden for Abbotts medarbejdere.
13. altid vil anvende Abbotts elektroniske medier på lovlig vis i erhvervsøjemed.

Jeg bekræfter hermed, at jeg har modtaget, læst og forstået det **virksomhedsetiske regelsæt**, og at jeg vil overholde det til fulde.

UNDERSKRIFT

DATO

NAVN

